

# KONTROLLE LEIHMATERIAL

Viele Vereinsmitglieder haben von der Armee Leihmaterial (z. B. Tarnanzug und Regenschutz) bezogen. Die Armee prüft in regelmässigen Abständen, ob dieses Leihmaterial noch vorhanden ist. In der Regel erhalten die betroffenen Personen das Schreiben *Kontrolle des Leihmaterial* mit der Aufforderung, die folgende Liste mit dem betroffenen Material zu unterzeichnen und zu retournieren.

## Ein- und Ausgangsliste

## Leihmaterial

Datum:

Matr Nr Grad, Funktion Name, Vorname	Adressat	Material kontrolliert / zurückgegeben Datum:	
Einteilung Strasse PLZ, Wohnort		Aufgebotsgrund: Leihmaterialkontrolle	

  

Anzahl	Gegenstände	Bemerkungen	Anzahl	Gegenstände	Bemerkungen
1	TARNANZUG-JACKE 90/06 PES/CO DIV PA (2531.2531)				
1	TARNANZUG-HOSE 90 PES/CO, DIV GR PA (2505.4748)				
1	SCHIRMMUETZE 90/06 PES/CO TARN DIV GR (2531.2281)				
1	KSA-JACKE 90/06 PES/CO TARN DIV PA (2531.2600)				
1	ARB-R'SCHUTZ-JACKE 90 GETARNT DIV GRN (2118.3499)				
1	REGENSCHUTZHUT 90 GETARNT DIV GR (2118.3495)				
1	KAMPFRUCKSACK 90 (2118.6451)				

Bestätigung über Besitz von oben aufgeführtem Leihmaterial.

Ort und Datum: <b>Musterwil, 31. Juli 2023</b>	Unterschrift: <i>Hans Muster</i>
Die Bestätigung der Aktivmitgliedschaft ist der unterzeichneten Materialliste beizufügen und dem anbietenden Armeelogistikcenter zuzustellen.	<b>GMMB Emmental</b>

Die Liste ist lediglich mit Ort und Datum zu versehen, von der betroffenen Person zu unterzeichnen sowie **unten rechts GMMB Emmental einzutragen** (vgl. vorgenanntes Beispiel).

**Eine separate Bestätigung des Vereinspräsidenten ist nicht mehr erforderlich.**